



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим Советом  
ГБПОУ МО «УОР № 2»  
Протокол № 9  
от «27» января 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБПОУ МО «УОР № 2»  
от «28» января 2022 № 37

**ПОРЯДОК**  
**ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**ПРОВОДИМЫХ В ГБПОУ МО «УОР № 2»**  
**НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

г. Звенигород  
2022 г.

## **1. Общие положения.**

**1.** Обучающиеся Училища имеют академические права на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Обучающиеся по своему выбору участвуют в мероприятиях, проводимых Училищем, и не предусмотренных учебным планом.

**2.** В соответствии с ч.4 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся ГБПОУ МО «УОР № 2» (далее – Училище), имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Училище и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

**3.** Принудительное привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, проводимых Училищем, и не предусмотренных учебным планом, не допускается. Участие в таких мероприятиях является правом, а не обязанностью обучающихся.

**4.** Запрещается привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

**5.** Отказ родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Училищем, и не предусмотренных учебным планом, к труду, не предусмотренному образовательной программой, оформляется в письменном виде и фиксируется подписью одного из родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

**6.** Категорически запрещается использовать поступивший отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в целях создания дискриминационных условий для указанных лиц.

Недопустимо учитывать отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Училищем, и не предусмотренных учебным планом, при выставлении отметок текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

**7.** За отказ обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Училищем, и не предусмотренных учебным планом, к такому обучающемуся не могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, а также меры педагогического воздействия.

**8.** Отсутствие отказа обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Училищем, и не предусмотренных учебным планом, оформленного в соответствии с п.5 настоящего Порядка, подтверждает согласие обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося к привлечению обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой.

**9.** В случае, если территориально организация образовательной деятельности предусмотрена за пределами Училища в соответствии с учебным планом, то участие в таких мероприятиях является обязательным для обучающихся.

**10.** Мероприятия, проводимые Училищем и не предусмотренные учебным планом могут быть организованы по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное; досуговое; общепатриотическое; общекультурное; социальное; профориентационное, в том числе через индивидуальные, групповые и коллективные формы.

**11.** Проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, основывается на следующих принципах:

- 1) законность - соблюдение положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных актов Российской Федерации, устава Училища, иных локальных нормативных актов, принимаемых Училищем в соответствии с его компетенцией в установленной сфере деятельности;
- 2) добровольность участия в мероприятиях.

**12.** Мероприятия, не предусмотренные учебным планом, включаются в план воспитательной работы Училища на текущий учебный год, который утверждается распорядительным актом директора Училища.

При проведении внеплановых мероприятий, инициатор проведения мероприятия согласовывает его проведение с директором Училища в срок, не менее чем за 7 учебных дней до предполагаемой даты проведения.

**13.** На основании приказа директора Училища или его заместителей, назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, дежурные из числа педагогических, и иных работников Училища, утверждается план проведения мероприятия. Указанные лица должны быть ознакомлены с приказом директора Училища под роспись.

**14.** Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время организации и проведения мероприятия.

**15.** Участие при проведении мероприятия кураторов, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, уполномоченных на основании Приказа директора образовательной организации, является обязательным.

**16.** План проведения мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия, должны быть заранее доведены до сведения обучающихся, путем информационных сообщений на доске объявлений.

**17.** При организации и проведении мероприятий запрещается политическая агитация, принуждение обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них; совершение действий, направленных на разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни; агитация, пропагандирующая исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также побуждение обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

**18.** Дисциплина при организации и проведении мероприятия, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников Училища.

**19.** За несоблюдение или нарушение правил проведения мероприятия, а равно невыполнения обязанностей обучающимися во время организации и проведения мероприятий, установленных настоящим Порядком, к обучающимся могут быть применены меры воздействия: предупреждение, удаление с места проведения мероприятия. За нарушение правопорядка во время проведения мероприятия родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические и иные работники Училища несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Правила проведения мероприятий.**

**21.** Принимая решение о посещении мероприятия, не предусмотренного учебным планом, обучающийся, иные участники подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

**23.** Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Училище, в том числе обучающихся иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

**24.** Посещая мероприятие, участник тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле - или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение Училищу использовать фото – видео и аудиозаписи со своим изображением за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

**25** Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, выражая согласие на участие обучающегося в мероприятии, тем самым дают разрешение Училищу использовать фото - видео - и аудиозаписи с изображением обучающегося, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

**3. Права и обязанности обучающихся, иных участников и посетителей при организации и проведении мероприятия.**

**26.** Обучающиеся имеют право:

- 1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;
- 2) проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия и настоящим Порядком);
- 3) использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

**27.** Обучающиеся обязаны:

- 1) соблюдать общественный порядок, регламент проведения мероприятия и настоящий Порядок;
- 2) соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка Училища и иные локальные нормативные акты, принимаемые Училищем в соответствии с её компетенцией в части, их касающейся;
- 3) бережно относиться к зданию, помещениям, имуществу и оборудованию Училища;
- 4) уважать честь и достоинство обучающихся, иных участников и посетителей мероприятия;
- 5) поддерживать чистоту и порядок во время организации и проведении мероприятия;
- 6) выполнять законные требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- 7) незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в образовательной организации;
- 8) при получении информации об эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

**28.** Обучающимся запрещается:

- 1) приводить посторонних лиц без разрешения лица, ответственного за организацию и проведение мероприятия;
- 2) нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву;
- 3) бесконтрольно ходить по территории Училища во время проведения мероприятия;
- 4) приходить в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; распивать пиво, спиртосодержащие или спиртные напитки; употреблять табак и (или) психотропные вещества на территории Училища;
- 5) приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- 6) употреблять табак и любые курительные средства и приспособления в помещениях и на территории образовательной организации;
- 7) повреждать элементы оформления, scenicкого реквизита и оборудование мероприятия;
- 8) совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство обучающихся, других участников, посетителей мероприятия.

#### **4. Права и обязанности иных участников мероприятия, посетителей.**

**29.**Иные участники мероприятия, посетители имеют право:

- 1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблении личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;
- 2) проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия и настоящим Порядком);
- 3) использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

**30.** Иные участники мероприятия, посетители обязаны:

- 1) соблюдать общественный порядок, регламент проведения мероприятия и настоящий Порядок;
- 2) соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка Училища и иные локальные нормативные акты, принимаемые образовательной организацией в соответствии с её компетенцией в части, их касающейся;
- 3) бережно относиться к зданию, помещениям, имуществу и оборудованию Училища;
- 4) уважать честь и достоинство обучающихся, иных участников и посетителей мероприятия;
- 5) поддерживать чистоту и порядок во время организации и проведения мероприятия;
- 6) выполнять законные требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- 7) незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в образовательной организации;
- 8) при получении информации об эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

**31.** Иным участникам мероприятия, посетителям запрещается:

- 1) нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву;
- 2) бесконтрольно перемещаться по территории Училища во время проведения мероприятия;
- 5) употреблять алкогольные напитки, психотропные, наркотические средства, а так же, любые средства, запрещенные к употреблению действующим законодательством РФ, а также, табак и любые курительные средства и приспособления в помещениях и на территории Училища;
- 6 ) повреждать элементы оформления, сценического реквизита и оборудование мероприятия;
- 7) совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство обучающихся, других участников, посетителей мероприятия.

#### **5. Права и обязанности Училища при проведении мероприятий.**

**32 .**Администрация Училища имеет право:

- 1) давать разрешение на ведение обучающимися, иными участниками, посетителями во время проведения мероприятия фото- и видеосъемки;
- 2) устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время проведения мероприятия;
- 3) приостановить мероприятие по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком.

**33.** Администрация Училища обязана:

- 1) обеспечивать выполнение действующих правил и норм безопасности при проведении мероприятия;
- 2) осуществлять контроль за соблюдением обучающимися, иными участниками, посетителями настоящего Порядка;
- 3) прекратить мероприятие по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком.

**34.** Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия имеют право:

- 1) принимать решение о присутствие на мероприятии лиц, не являющихся обучающимися Училища;
- 2) принимать решение об удалении обучающегося, иного участника, посетителя с места проведения мероприятия, в случае несоблюдения общественного порядка, регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия.

- 3) требовать от обучающихся, иных участников, посетителей мероприятия устранения нарушений правопорядка, не влекущего угрозы для жизни и здоровья обучающихся, иных участников, посетителей, если во время проведения мероприятия по вине обучающегося, иного участника, посетителя произошло нарушение общественного порядка или регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия,

- 4) приостановить мероприятие на время, установленное им для устранения нарушения. При устранении нарушения мероприятие по согласованию с администрацией образовательной организацией и инициатором мероприятия может быть продолжено;

- 5) прекратить мероприятие, если нарушение общественного порядка, регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия, не было устранено по истечении установленного времени

**35.** Лица, ответственные за организацию и проведения мероприятия, обязаны:

- 1) обеспечивать соблюдение условий проведения мероприятия, указанных в плане проведения мероприятия или изменениях в результате согласования с директором образовательной организации;

- 2) требовать от обучающихся, иных участников, посетителей мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения мероприятия. Участники, посетители, не подчинившиеся законным требованиям лица, ответственного за организацию и проведение мероприятия, могут быть удалены с места проведения мероприятия;

- 3) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность обучающихся, иных участников, посетителей при проведении мероприятия;

- 4) приостанавливать мероприятие или прекращать его в случае совершения обучающимися, иными участниками, посетителями противоправных действий, в том числе несоблюдения или нарушения настоящего Порядка;

- 5) обеспечивать сохранность имущества Училища в месте проведения мероприятия;

- 6) довести до сведения обучающихся, иных участников, посетителей мероприятия требование администрации Училища о приостановлении или прекращении мероприятия;

- 7) в случае угрозы или возникновения ЧС незамедлительно обеспечить эвакуацию обучающихся, иных участников и посетителей мероприятия.

- 8) при получении обучающимся травмы действовать в соответствии с локальным нормативным актом Инструкцией по алгоритму первоочередных действий работников при несчастном случае с обучающимся.

**36.** Проведение мероприятия, не предусмотренного учебным планом прекращается по следующим основаниям:

- 1) создание реальной угрозы для жизни и здоровья обучающихся, а также для имущества иных участников, посетителей, Училища;

- 2) совершение обучающимися, иными участниками, посетителями мероприятия противоправных действий и умышленное нарушение регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия.

## **6. Заключительные положения.**

**38.** Порядок посещения обучающимися мероприятий, проводимых в Училище, не предусмотренных учебным планом, вступает в силу с даты его утверждения Приказом директора Училища.

Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений Училища в части регламентации образовательных отношений, их касающейся.

**39.** Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между Училищем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**40.** Обучающиеся обязаны выполнять требования локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

**41.** В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нем положений, Порядок подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

Изменения и дополнения вносятся в Порядок распорядительным актом директора Училища с учётом мнения Совета обучающихся.

железнодорожных транспортных грузов (изделий для строительства и инженерной промышленности) в соответствии с условиями договора перевозки, а также грузов, вывозимых из Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о грузовых перевозках.

В настоящем акте указываются наименование и адрес перевозчика, наименование и адрес получателя грузов, наименование и адрес перевозимого груза, количество и масса груза, дата и место приемки груза, а также иные сведения, необходимые для осуществления перевозки.

Акты оформляются в двух экземплярах, один из которых остается у перевозчика, другой - у получателя груза. Акты составляются в соответствии с правилами перевозки грузов железнодорожным транспортом в Российской Федерации.

Акты составляются в соответствии с правилами перевозки грузов железнодорожным транспортом в Российской Федерации, действующими на момент составления акта, и не подлежат изменению в дальнейшем.

Акты составляются в соответствии с правилами перевозки грузов железнодорожным транспортом в Российской Федерации, действующими на момент составления акта, и не подлежат изменению в дальнейшем.

Акты составляются в соответствии с правилами перевозки грузов железнодорожным транспортом в Российской Федерации, действующими на момент составления акта, и не подлежат изменению в дальнейшем.

Акты составляются в соответствии с правилами перевозки грузов железнодорожным транспортом в Российской Федерации, действующими на момент составления акта, и не подлежат изменению в дальнейшем.

Прописано, пронумеровано и скреплено печатью  
\_\_\_\_\_ (Григорьев) лист 28

Директор ГБПОУ МО «УОР № 2»

А.А. Алексеенко /

