



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»
(ГБПОУ МО «УОР № 2»)

СОГЛАСОВАНО

Тренерско-педагогическим советом
ГБПОУ МО «УОР № 2»
Протокол № 2-2024 от «13» мая 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ МО «УОР № 2»
от 14 мая 2024 г. № 200

ПОЛОЖЕНИЕ

**о переводе на следующий год и этап спортивной
подготовки, отчислении и восстановлении
обучающихся по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки в
ГБПОУ МО «УОР № 2»
(новая редакция)**

г. Звенигород
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о переводе на следующий год и этап спортивной подготовки, отчислении и восстановлении обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГБПОУ МО «УОР № 2» (далее - Положение) устанавливает требования к условиям, порядку и процедурам перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки (далее – обучающимся по ДОП СП) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» (далее - Училище).

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено в новой редакции в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказа Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.05.2023 № 392 «О внесении изменений в особенности организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634»;
- Устава Училища и иных локальных нормативных документов Училища;
- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемым в Училище (далее – ДОП СП).

1.3. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе обучающихся по ДОП СП учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, интересы и возможности Училища.

2. Процедура и основания перевода обучающихся по ДОП СП на следующий год или этап спортивной подготовки

2.1. Для перевода на следующий этап спортивной подготовки обучающийся по ДОП СП, должен достичь установленного возраста в календарный год перевода на соответствующий этап спортивной подготовки.

2.2. Возраст обучающихся по ДОП СП на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства не ограничивается при условии выполнения требований для нахождения на данных этапах спортивной подготовки.

2.3. После каждого года спортивной подготовки для проверки результатов освоения программы, обучающиеся по ДОП СП сдают нормативы итоговой аттестации, по результатам сдачи которых, осуществляется перевод на следующий год обучения или этап спортивной подготовки.

Перевод обучающихся по ДОП СП на следующий год обучения на этапах спортивной подготовки или на следующий этап (период) освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки осуществляется на основании результатов итоговой аттестации, посредством сдачи контрольно-переводных нормативов по видам спортивной подготовки, в соответствии с ДОП СП по видам спорта для нахождения на соответствующем этапе спортивной подготовки, и требований к уровню спортивной квалификации и результатам участия в официальных спортивных соревнованиях.

Ознакомиться с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, содержащими условия для нахождения на соответствующем этапе спортивной подготовки (перечень нормативов промежуточной и итоговой аттестации, критерии оценки по видам спортивной подготовки, требования к результатам участия в официальных спортивных соревнованиях для соответствующего этапа спортивной подготовки по видам спорта) можно на официальном сайте Училища <http://www.uor-zvenigorod.ru> (далее – официальный сайт Училища).

2.4. В случае невыполнения обучающимся требований к результатам освоения ДОП СП применительно к этапу спортивной подготовки вследствие обстоятельств непреодолимой силы проведение аттестации продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.

Решение о продлении промежуточной и (или) итоговой аттестации принимается на Тренерско-педагогическом совете по каждому обучающемуся индивидуально с учетом причин невыполнения данных требований.

2.5. В исключительных случаях перевод обучающихся по ДОП СП на следующий этап спортивной подготовки может осуществляться в течение учебно-тренировочного года. В таком случае перевод обучающихся по ДОП СП на следующий этап спортивной подготовки осуществляется решением Тренерско-педагогического совета в рамках утвержденного государственного задания в соответствии с комплектованием Училища и в случае присвоения такому обучающемуся в течение учебно-тренировочного года спортивного разряда (звания), а также при условии сдачи им контрольно-переводных нормативов по видам спортивной подготовки и выполнению требований к результатам участия в официальных спортивных соревнованиях для нахождения на соответствующем этапе спортивной подготовки.

2.6. Перевод обучающихся по ДОП СП на следующий год обучения или этап спортивной подготовки оформляется приказом директора Училища.

3. Процедура и основания перевода обучающегося по ДОП СП из одной учебно-тренировочной группы в другую (с возможной сменой тренера-преподавателя)

3.1. Перевод обучающихся по ДОП СП из одной учебно-тренировочной группы в другую (с возможной сменой тренера-преподавателя) может осуществляться как по окончании, так и в течение учебно-тренировочного года в рамках одного этапа спортивной подготовки, в соответствии с утвержденным

государственным заданием и с учетом критериев комплектования учебно-тренировочных групп по избранному виду спорта.

3.2. Училище не вправе препятствовать переводу обучающегося по ДОП СП, желающего перейти на обучение в другую учебно-тренировочную группу (с возможной сменой тренера-преподавателя).

3.3. Перевод обучающегося по ДОП СП из одной учебно-тренировочной группы в другую проводится на основании служебной записки в свободной форме с указанием причины перевода от тренера-преподавателя или личному заявлению в свободной форме с указанием причины перевода от совершеннолетнего обучающегося или от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по ДОП СП.

3.4. Перевод обучающихся по ДОП СП из одной учебно-тренировочной группы в другую оформляется приказом директора Училища.

4. Процедура и основания перевода обучающегося из Училища в другую образовательную организацию, реализующую ДОП СП

4.1. Училище не вправе препятствовать переводу обучающегося по ДОП СП, желающего перейти на обучение в другую Организацию, реализующую дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

4.2. Перевод обучающегося по ДОП СП в другую образовательную организацию оформляется приказом директора Училища об отчислении в порядке перевода и проводится на основании:

- личного заявления совершеннолетнего обучающегося по ДОП СП (Приложение 1) или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по ДОП СП (Приложение 2), согласованного с заместителем директора Училища и тренером-преподавателем;

- ходатайства (справки) о переводе от другой образовательной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

4.3. В случае отсутствия полного пакета документов, перечисленных в пункте 4.2., вопрос о переводе обучающегося по ДОП СП из Училища в другую образовательную организацию не рассматривается.

4.4. Процедура перевода обучающегося по ДОП СП считается завершенной при условии наличия справки или копии (выписки) приказа о зачислении обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

5. Процедура и основания перевода обучающегося в Училище из другой образовательной организации, реализующей ДОП СП

5.1. Перевод обучающегося в Училище из другой образовательной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляется при условии наличия вакантных мест на соответствующем этапе спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

5.2. Условия перевода обучающегося в Училище из другой образовательной организации приравниваются к условиям приема и определяются «Правилами

приема в ГБПОУ МО «УОР № 2», ознакомиться с которыми можно на официальном сайте Училища.

6. Процедура и основания отчисления обучающихся по ДОП СП

6.1. Обучающиеся по ДОП СП могут быть отчислены из Училища по следующим основаниям:

1) по инициативе обучающегося по ДОП СП или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по ДОП СП, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, реализующую дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, по личному заявлению обучающегося по ДОП СП (Приложение 3) или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по ДОП СП (Приложение 4);

2) по инициативе Училища:

- в случае невыполнения обучающимся по ДОП СП предъявленных требований и обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы;

- в случае невозможности дальнейшего продолжения освоения обучающимся ДОП СП по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

- в случае установления применения или попытки применения обучающимся по ДОП СП допинговых средств и/или методов, запрещённых к использованию в спорте;

- в случае применения по решению Тренерско-педагогического совета к обучающемуся по ДОП СП, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава Училища, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание в Училище, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Училища, а также нормальное функционирование Училища;

- в случае установления факта нарушения приема в Училище, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Училище;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося по ДОП СП или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по ДОП СП и Училища, в том числе в случае ликвидации Училища.

6.2. Отчисление может производиться после окончания этапа (года) спортивной подготовки и (или) в течение текущего учебно-тренировочного года. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, за исключением случаев отчисления по инициативе обучающегося по ДОП СП или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по ДОП СП и обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Училища.

6.3. Решение об отчислении по инициативе Училища несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. Решение об отчислении оформляется приказом директора Училища. Права и обязанности обучающегося по ДОП СП, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Училища прекращаются с даты его отчисления из Училища, указанной в приказе об отчислении.

6.5. Тренер-преподаватель уведомляет обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об его отчислении лично, по телефону и (или) сообщением на адрес электронной почты (e-mail), указанных в качестве контактных данных в заявлении при приеме.

7. Процедура и основания восстановления обучающихся

7.1. Обучающийся, отчисленный из Училища по собственной инициативе, имеет право на восстановление для обучения в этой образовательной организации при наличии вакантных мест.

7.2. Условия восстановления в Училище приравниваются к условиям приема и определяются «Правилами приема в ГБПОУ МО «УОР № 2», ознакомиться с которыми можно на официальном сайте Училища.

Приложение 1
К ПОЛОЖЕНИЮ
о переводе на следующий год и этап спортивной подготовки,
отчисления и восстановлении обучающихся по дополнительной
образовательной программе спортивной подготовки
в ГБПОУ МО «УОР № 2»

Директору ГБПОУ МО «УОР № 2»

_____ (ФИО директора учреждения)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
обучающегося по дополнительной образовательной
программе спортивной подготовки по виду спорта

_____ группы тренера-преподавателя _____

_____ (№ группы и ФИО тренера-преподавателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» с «___» _____ 20__ г.

в порядке перевода в _____

_____ (наименование образовательного учреждения)

с обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____

_____ (вид спорта, спортивная дисциплина)

на этапе спортивной подготовки (отметить заявленный этап спортивной подготовки):

учебно-тренировочный этап	
этап совершенствования спортивного мастерства	
этап высшего спортивного мастерства	

Ходатайство (справка) о переводе в _____

_____ прилагается.

_____ (наименование образовательного учреждения)

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Прошу отчислить в порядке перевода с «___» _____ 20__ г.

Заместитель директора _____ / _____ «___» _____ 20__ г.

Тренер-преподаватель _____ / _____ «___» _____ 20__ г.

Приложение 2
К ПОЛОЖЕНИЮ
о переводе на следующий год и этап спортивной подготовки,
отчислении и восстановлении обучающихся по дополнительной
образовательной программе спортивной подготовки
в ГБПОУ МО «УОР № 2»

Директору ГБПОУ МО «УОР № 2»

_____ (ФИО директора учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
родителя (законного представителя) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
обучающегося по дополнительной образовательной
программе спортивной подготовки по виду спорта

_____ группы тренера-преподавателя _____

_____ (№ группы и ФИО тренера-преподавателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» с «___» _____ 20__ г. несовершеннолетнего(юю)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего обучающегося, дата рождения)

в порядке перевода в _____

_____ (наименование образовательного учреждения)

с обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____

_____ (вид спорта, спортивная дисциплина)

на этапе спортивной подготовки (отметить заявленный этап спортивной подготовки):

учебно-тренировочный этап	
этап совершенствования спортивного мастерства	
этап высшего спортивного мастерства	

Ходатайство (справка) о переводе в _____

_____ прилагается.

_____ (наименование образовательного учреждения)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Прошу отчислить в порядке перевода с «___» _____ 20__ г.

Заместитель директора _____ / _____ «___» _____ 20__ г.

Тренер-преподаватель _____ / _____ «___» _____ 20__ г.

о переводе на следующий год и этап спортивной подготовки,
отчисления и восстановлении обучающихся по дополнительной
образовательной программе спортивной подготовки
в ГБПОУ МО «УОР № 2»

Директору
ГБПОУ МО «УОР № 2» _____
от _____

(ФИО, полностью)

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____

Паспортные данные: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум)
олимпийского резерва № 2» с обучения по дополнительной образовательной
программе спортивной подготовки по виду спорта
_____ по причине
_____ с «__»
_____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Прошу отчислить с «__» _____ 20__ г.

Заместитель директора _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Тренер-преподаватель _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

о переводе на следующий год и этап спортивной подготовки,
отчисления и восстановлении обучающихся по дополнительной
образовательной программе спортивной подготовки
в ГБПОУ МО «УОР № 2»

Директору
ГБПОУ МО «УОР № 2» _____
от _____

(ФИО родителя, законного представителя)
Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____

Паспортные данные: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО родителя, законного представителя)
прошу отчислить несовершеннолетнего (юю), _____

(ФИО, дата рождения ребенка)
из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» с обучения
по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду
спорта _____ по причине _____
с «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Прошу отчислить с «__» _____ 20__ г.

Заместитель директора _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Тренер-преподаватель _____ / _____ «__» _____ 20__ г.