



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»  
(ГБПОУ МО «УОР № 2»)

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим Советом  
ГБПОУ МО «УОР № 2»  
Протокол № 12  
от «16» апреля 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом ГБПОУ МО «УОР № 2»  
от «20» апреля 2021 № 152

***ПОЛОЖЕНИЕ***  
***о деятельности рабочей группы по содействию***  
***трудоустройства выпускников***  
***ГБПОУ МО «УОР № 2»***

г. Звенигород  
2021 г.

## **1. Общие условия**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по содействию трудоустройства выпускников (далее – Рабочая группа) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» (далее – Училище).

1.2. Настоящее Положение составлено на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Письма Министерства образования и науки России от 20.02.2015 №АК - 314/06 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования»;

- Письма Министерства просвещения РФ от 21.05.2020 № ГД-500/05 «О направлении рекомендаций по вопросам трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в период подготовки к поэтапному полному или частичному возобновлению образовательными организациями образовательного процесса»;

- Устава Училища.

1.3. Рабочая группа создана на основании приказа директора Училища.

1.4. Председателем Рабочей группы является директор Училища, осуществляющий оперативное руководство деятельностью Рабочей группы.

1.5. В состав Рабочей группы входят работники Училища, назначенные приказом директора.

## **2. Задачи Рабочей группы**

2.1. Основными задачами деятельности Рабочей группы в целях содействия трудоустройству выпускников Училища являются:

2.1.1. Работа с обучающимися и выпускниками:

- создание и использование страницы на веб-сайте Училища;

- информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

- организация временной занятости обучающихся.

2.1.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

2.1.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;

- объединениями работодателей;

- общественными студенческими и молодежными организациями.

## **3. Организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Училища и настоящим Положением.

3.2. Рабочая группа осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников Училища;
- информирование работодателей о выпускниках;
- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- участие в ярмарках вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.;
- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для обучающихся, выпускников, работодателей;
- ведение страницы на официальном сайте Училища в сети интернет;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.