****

**1. Общие условия**

Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по содействию трудоустройства выпускников ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2».

 1. Рабочая группа создана в соответствии с письмом Министерства образования и науки России от 20 февраля 2015 г. №АК - 314/06 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования», на основании приказа директора ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2».

2. Председателем Рабочей группы является директор ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2», осуществляющий свои функции на основании Устава ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2», настоящего Положения. Директор осуществляет оперативное руководство деятельностью Рабочей группы.

В состав рабочей группы входят работники Училища, назначенные приказом директора.

**2. Задачи Рабочей группы**

2.1. Основными задачами деятельности рабочей группы в целях содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» являются:

 2.1.1.Работа со студентами и выпускниками:

* создание и использование страницы на веб-сайте Училища;
* информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
* организация временной занятости студентов.

2.1.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

2.1.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;

- объединениями работодателей;

* общественными студенческими и молодежными организациями.

**3. Организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» и настоящим Положением.

3.2. Рабочая группа осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;

- информирование выпускников о вакансиях;

- формирование базы данных выпускников ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2»;

- информирование работодателей о выпускниках;

- содействие во временном трудоустройстве;

- анализ эффективности трудоустройства выпускников;

-участие в ярмарках вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.

- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;

- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;

- ведение страницы на официальном сайте ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» в сети интернет;

- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

 ****